PROJETO DE RESOLUÇÃO N.º 001, DE 2013.

Modifica dispositivo da Resolução nº 35, de 19 de maio de 2005.

	A PRESIDENTE DA	A CÂMARA	MUNICIPAL	DE CABE	ECEIRA (GRANDE
(MG)						

Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu promulgo a seguinte Resolução:

"Art. 20.....

I - PRIMEIRA PARTE - das 18 horas às 20h00min:

- a) 1ª fase Expediente: nos 30 (trinta) minutos iniciais:
- 1) leitura de texto bíblico;
- 2) leitura e aprovação da ata;
- 3) leitura de correspondência;

b) 2ª fase Grande Expediente: das 18h30min às 20h00min:
1) apresentação de proposições;
2) pronunciamentos de vereadores inscritos;
3) participação popular;
II - SEGUNDA PARTE - Ordem do Dia: das 20h00min em diante:
a) 1ª fase: das 20h00min às 20h30min:
1) comunicações da Presidência;
2) pareceres;
3) requerimentos;
b) 2 ^a fase: das 20h30min em diante:
1) propostas de emenda à Lei Orgânica;
2) veto a proposição de lei e matéria assemelhada;
3) projetos;
III - TERCEIRA PARTE - Debates e Encerramento: das 21h45min às 22h30.
a) 1ª Fase: das 21h45min às 22h25min:
1) comunicações;
2) pronunciamentos de oradores;
b) 2ª Fase: das 22h25min às 22h30 horas:
1) anúncio da ordem do dia da reunião seguinte;
2) chamada final." (NR)

Art. 2º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Cabeceira Grande, 18 de janeiro de 2013.

VEREADORA JULBERTINA ORNELAS Presidente

VEREADOR IRMÃO VALDETE Vice-Presidente

VEREADORA DAISY FERREIRA NETTO 1ª Secretária

VEREADORA MARIA VALDIZA 2ª Secretária

JUSTIFICATIVA

Presentemente, as reuniões ordinárias da Câmara ocorrem semanalmente, nas segundas-feiras, a partir das 16 horas, tendo a duração de quatro horas e trinta minutos.

Consideramos o horário inadequado e impróprio, constituindo empecilho para a participação dos cidadãos em razão da reunião ocorrer em horário de expediente, quando a maioria da população se encontra no local de trabalho, impossibilitada de acompanhar os trabalhos legislativos.

Por esse motivo, estamos propondo exclusivamente a modificação do horário das reuniões, sem alterar o seu funcionamento ou as respectivas fases e procedimentos.